



EUROPSKA  
KOMISIJA

Bruxelles, 11.9.2024.  
C(2024) 6217 final

ANNEX

## **PRILOG**

### **Provedbenoj odluci Komisije**

**o utvrđivanju popisa popratnih isprava koje trebaju dostaviti podnositelji zahtjeva za  
vizu za kratkotrajni boravak u Mauritaniji**

## Prilog

### „PRILOG

#### **Popis popratnih isprava koje trebaju dostaviti podnositelji zahtjeva za vizu za kratkotrajni boravak u Mauritaniji vize za kratkotrajni boravak**

#### **I. Opći zahtjevi**

##### **1. Organizacija putovanja**

- a) Kupljene ili rezervirane karte za povratno putovanje.
- b) Potvrda o smještaju, npr.
  - rezervacija hotela;
  - pozivno pismo domaćina s adresom boravka, u kojem se navodi veza s podnositeljem zahtjeva; ili
  - dokaz o privatnom smještaju na obrascu u skladu s nacionalnim zakonodavstvom zemlje odredišta, ako je primjenjivo;
  - ugovor o najmu ili potvrda o vlasništvu, ako je primjenjivo.

##### **2. Dokaz o financijskim sredstvima**

- a) Bankovni izvodi za posljednja tri mjeseca, a ako bankovni račun nije na ime podnositelja zahtjeva, dokaz o vezi između vlasnika računa i podnositelja zahtjeva, kao što je registracija pri gospodarskoj komori, dokaz o izravnom obiteljskom odnosu do drugog stupnja srodstva (tj. djed/baka-unučad, braća/sestre itd.) između vlasnika računa i podnositelja zahtjeva).
- b) Platne liste za zadnja tri mjeseca.
- c) Bilo koji drugi dokaz o dohotku (kao što su potvrde o mirovini, porezna prijava, potvrda o vlasništvu).
- d) Potvrda o sponzorstvu osobe/organizacije koja poziva podnositelja zahtjeva na obrascu u skladu s nacionalnim zakonodavstvom zemlje odredišta, ako je primjenjivo.

##### **3. Dokaz o vezama u Mauritaniji**

Isprave kao što su:

- potvrda o zaposlenju;

- ugovor o radu;
- dokaz o tekućem poslovanju;
- bankovni račun poduzeća;
- sveučilišna ili školska diploma;
- potvrda o vlasništvu nad nekretninom.

#### **4. Maloljetnici koji ne putuju s oba roditelja**

- a) Rodni list maloljetnika i preslika putovnica roditelja ili zakonskog skrbnika.
- b) Ovjerena suglasnost roditelja koji ne putuje ili dokaz o samostalnom skrbništvu roditelja ili zakonskog skrbnika koji putuje.

#### **5. Osobe koje nisu mauritanski državljani i borave u Mauritaniji**

Važeća dozvola boravka za Mauritaniju (koja vrijedi najmanje tri mjeseca nakon povratka).

## **II. Popratne isprave koje je potrebno dostaviti ovisno o svrsi putovanja**

### **1. Turizam**

- Potvrda rezervacije organiziranog putovanja, ili
- Drugi odgovarajući dokument u kojem su navedeni predviđeni planovi putovanja (kao što su rezervacije i karte za prisustvovanje događanjima na odredištu), ili
- Detaljan plan putovanja koji je podnositelj zahtjeva podnio u pisanom obliku.

### **2. Posjet obitelji ili prijateljima**

- Potpisan poziv domaćina i, ako je primjenjivo, potvrda o sponzorstvu / financijskoj solventnosti osobe koja poziva podnositelja zahtjeva, u skladu s nacionalnim zakonodavstvom zemlje odredišta.
- Preslika osobne isprave / putovnice domaćina te, prema potrebi, boravišne dozvole u zemlji odredišta.
- Isprave (vjenčani list, rodni list) kojima se dokazuje veza s članom obitelji koji poziva podnositelja zahtjeva.

### **3. Poslovanje**

- a) Informacije koje treba dostaviti poduzeće/organizacija/javno tijelo pozivatelj: službeni poziv s pečatom i potpisom u kojem su navedene sljedeće informacije:

- puna adresa poduzeća/organizacije i ime osobe za kontakt;
  - ime i radno mjesto osobe koja potpisuje;
  - svrha i trajanje posjeta;
  - ime osobe ili subjekta koji će snositi putne troškove i dnevnice podnositelja zahtjeva ako će troškove pokriti poduzeće/organizacija pozivatelj.
- b) Informacije koje treba dostaviti poduzeće pošiljatelj:
- za vlasnike poduzeća: dokaz o trenutnim poslovnim odnosima kao što su računi, carinske isprave;
  - za zaposlenike koji putuju u ime poduzeća: potvrda o zaposlenju u kojoj su navedeni svrha putovanja i osoba ili subjekt koji će snositi (i, ako je primjenjivo, jamčiti za) putne troškove i dnevnice podnositelja zahtjeva.
- c) Ako je primjenjivo, ulaznice za izložbe/sajmove, pozivnice za programe osposobljavanja.

#### **4. Liječenje**

- a) Službeno pismo zdravstvene ustanove ili liječnika u zemlji odredišta u kojem su navedene sljedeće informacije:
- potvrda datuma i mjesta pregleda;
  - ime i telefonski broj osobe za kontakt u zdravstvenoj ustanovi koja može pružiti informacije o podnositelju zahtjeva;
  - vrsta i trajanje liječenja;
  - procijenjeni troškovi liječenja.
- b) Izjava zdravstvene ustanove ili liječnika u Mauritaniji u kojoj je navedena vrsta potrebnog liječenja ili pregleda, koja opravdava razloge za liječenje u zemlji odredišta.
- c) Potvrda o predujmu za liječenje, na temelju ponude zdravstvene ustanove zemlje odredišta ili drugi dokaz o financijskim aranžmanima, npr. potvrda o osiguranju koju je izdala vjerodostojna i pouzdana organizacija (ako je osoba osigurana, prethodna suglasnost nacionalnog zavoda za zdravstveno osiguranje).
- d) Izjava pod prisegom podnositelja zahtjeva za vizu kojom pristaje platiti sve nepredviđene dodatne troškove liječenja.

#### **5. Ostale svrhe putovanja (npr. sportska i kulturna događanja, kratkotrajno studiranje ili osposobljavanje)**

Isprave kojima se dokazuje svrha putovanja.

## **6. Tranzit u zračnoj luci, ako je primjenjivo**

- a) Važeća dozvola ulaska, npr. viza za zemlju sljedećeg ili konačnog odredišta.
- b) Dokaz o organizaciji daljnjeg putovanja, kao što je preslika karte ili rezervacije za daljnje putovanje, i prihvatljivo objašnjenje plana puta.”